ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО – ПЪРВОМАЙ”

УТВЪРДИЛ,
ИНЖ. РУСИН ХРИСТОВ п*
Директор на ТП „ДГС – Първомай”
Дата: 02.01.2020 г.

ПРОТОКОЛ

На 31.12.2019 г. от 10:50 часа в сградата на ТП „ДГС – Първомай” се събра на заседание комисия, назначена със заповед № 406/30.12.2019 г. на директора на ТП „ДГС – Първомай”, в състав:

Председател: инж. Николай Тодоров – лесничей при ТП „ДГС – Първомай”;
Членове: 1. инж. Николай Златанов – лесничей при ТП „ДГС – Първомай”;
2. Николинка Василева – лесничей при ТП „ДГС – Първомай”;
3. Стефка Геновска – счетоводител, оперативен при ТП „ДГС – Първомай”;
4. Недялка Георгиева – юрисконсулт при ТП „ДГС – Първомай”;

за да провери редовността и съответствието на представените документи по чл. 35, ал. 5 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (Наредбата), внесени **от определения със Заповед № 370/05.12.2019 г. изпълнител по процедура,** проведена съгласно съгласно чл. 12, ал. 1, т. 1 от Наредбата – **открит конкурс за възлагане на добив на дървесина** от горски територии – държавна собственост в териториалния обхват на дейност на ТП „ДГС – Първомай”, включена в **обект № 2005, отдели/подотдели 11 „з“, 12 „а“, 12 „ж“, 14 „д“, 14 „з“, открит със Заповед № 324/12.11.2019 г.** .

Заповед № 406/30.12.2019 г. е издадена на основание чл. 35, ал. 8 от Наредбата.

Със Заповед № 370/05.12.2019 г. за изпълнител на обект 2005 е определен участника „Окай 2005” ЕООД.

Комисията установи, че Заповед № 370/05.12.2019 г. е влязла в сила на 24.12.2019 г.

Петдневният срок, съгласно разпоредбата на чл. 23, ал. 6 от Наредбата, в който определеният за изпълнител е длъжен да представи документите по чл. 35, ал. 5 от същата, тече от влизане в сила на заповедта (24.12.2019 г.) и е до 30.12.2019 г., включително, като към датата на заседанието на комисията, вече е изтекъл.

Комисията установи, че със Заявление вх. № 1555/30.12.2019 г. от „Окай 2005” ЕООД са внесени документи на основание чл. 35, ал. 5 от Наредбата.

Комисията прецени, че документите са представени в срок, след което пристъпи към разглеждането им.

Съгласно чл. 35, ал. 5 от Наредбата, залегнало и конкретизирано в Раздел V. Сключване на договор от документацията за участие, утвърдена със Заповед № 324/12.11.2019 г. за обект 2005, участникът избран за изпълнител следва да представи:

- всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал *(необходимите документи с които участникът избран за изпълнител доказва минималните технически и квалификационни възможности за изпълнение на дейностите са посочени в Раздел II, т. 2.1-2.3 от настоящата документация);*

- документ за учредена в полза на възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора, в случай, че участникът е избрал гаранцията за изпълнение да е под формата на банкова гаранция. Когато определеният за изпълнител е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение;

- свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

Съгласно Раздел II. т. 2 от Документация за участие, утвърдена със Заповед № 324/12.11.2019 г., необходими документи, с които участникът избран за изпълнител доказва минималните технически и квалификационни възможности за изпълнение на дейностите, са:

• Копие от сключен договор с лице, притежаващо удостоверение за регистрация в публичния регистър на ИАГ за извършване на лесовъдска практика, съгласно чл. 235 от ЗГ, ако лесовъдът не е управител/член на управителния орган на участника – *представя се заверено от участника копие, като при поискване се предоставя оригинал за сравнение;*

• Актуална справка за действащите трудови договори издадена от НАП, издадена в срок до 1 (един) месец преди датата на провеждане на процедурата и копия от свидетелства за правоспособност за работа с БМТ (секач – моторист), за посочения в таблицата в II.1.15 брой лица от настоящата документация – *представя се заверено от участника копие;*

• Доказателства, че притежаваната и/или наета или закупена на лизинг техника, посочена в таблицата в раздел II, т. 1.15 по силата на договор, е технически изправна за работа – копия на талони за регистрация.

За собствена техника и/или животинска сила – прилагат се извлечения от балансови сметки или счетоводните книги за ДМА, доказващи собствеността на участника, като същите следва да бъдат заверени собственоръчно, с положен подпис и печат на участника. От направената заверка трябва да е видно, че представените документи са актуални до 10 дни преди крайната дата за подаване на оферти в конкурса.

За наета или взета на лизинг техника и/или животинска сила се прилагат заверени копия от договори за наем или лизинг, които доказват, че участникът разполага с необходимата техника и/или животинска сила за осъществяване на извоза.

Съгласно таблицата в раздел II, т. 1.15 от документацията за участие, участникът следва да разполага със следния квалифициран персонал и техническо оборудване:

Обект №	Отдел подотдел	Прогнозно количество дървесина	КВАЛИФИЦИРАН ПЕРСОНАЛ			ТЕХНИЧЕСКО ОБОРУДВАНЕ		
			Секач-моторист	Извозвач животинска тяга	Водач на горска техника	Специализирана горска техника за извоз на дървесина /трактор,КВЛ/	Животинска тяга	Бензино-моторни триони /бр.
2005	11 "з", 12 "а, ж", 14 "д, з"	1865	2	0	1	1	0	2

Комисията установи, че участникът е представил следните документи:

1. Свидетелство за съдимост на управителя с дата на издаване 19.08.2019 г., което важи за срок 6 месеца;

2. Копие от трудов договор с лицензиран лесовъд;

3. Свидетелства за регистрация, ведно с талони за технически преглед на 2 бр. моторни резачки;

4. Свидетелство за регистрация, ведно с талон за технически преглед на трактор;

5. Свидетелство за правоспособност за работа с моторни триони и храсторези на Красимир Медков;

6. Свидетелство за правоспособност за работа с моторни триони и храсторези на Фикрет Чауш;

7. Свидетелство за правоспособност за работа със земеделска, горска и мелиоративна техника на Юри Топчиев – с правоспособност за управление на трактор;

8. Справка за актуално състояние на действащите трудови договори към дата 09.12.2019 г.;

9. Аналитична ведомост на сметка 204 „Машини и оборудване“ към 27.12.2019 г.

Със Заявление вх. № 1555/30.12.2019 г. участникът е изявил желание за трансформация на гаранцията за участие в размер на 1527,65 лв. в гаранция за изпълнение, като по този начин изпълнява изцяло задължението си за внасяне на гаранция за изпълнение в размер на 5 % от достигнатата цена.

Участникът няма задължения към Южноцентрално държавно предприятие – Смолян и териториалните му поделения, съгласно актуалните справки предоставени от ЮЦДП – Смолян, както и не е в ликвидация или несъстоятелност, съгласно справки от Търговския регистър.

Комисията установи, че от възложителя е подадено искане за издаване на справка от Национална агенция по приходите (НАП) за наличие или липса на задължения към държавата.

Комисията установи, че от служебно изисканата от възложителя и получена на от НАП информация за наличие или липса на задължения към държавата е видно, че изпълнителят няма задължения към държавата.

Въз основа на представените документи и служебно постъпилата информация, комисията реши:

Участникът е представил изискуемите документи съгласно чл. 35, ал. 5 от Наредбата, които съответстват на условията на процедура открит конкурс за възлагане добив на дървесина, включена в обект № 2005, отдели/подотдели 11 „з“, 12 „а“, 12 „ж“, 14 „д“, 14 „з“, открит със Заповед № 324/12.11.2019 г., и няма пречка с него да бъде сключен договор за обекта.

Настоящият протокол се състави и подписа на 31.12.2019 г. в един екземпляр и се представи за утвърждаване, заедно с цялата документация, събрана в хода на работата на комисията.

Комисия:

Председател:……п*……...

Членове:

1. ……п*……..

2. ……п*……...

3. ……п*……..

4. ……п*……...

* Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)