МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
„ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ" ДП – гр.СМОЛЯН
ТП ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО „БАТАК"
4580, гр.Батак, ул. „Партизанска" №1, e-mail:dgsbatak@ucdp-smolian.com

З А П О В Е Д

№ 189/05.08.2019 г.

1. На основание чл. 174, ал. 2 от Закона за горите и чл. 72, ал.2, т.3 във връзка с чл. 25, ал. 6-8 и чл. 26 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти", заповед № 147/12.04.2019 год. на директора на „Южноцентрално държавно предприятие" ДП, гр.Смолян (ЮЦДП, гр. Смолян), влезли в сила мои заповеди за прекратяване на процедура търг с тайно наддаване за **продажба на действително добито количество дървесина от склад включена в обекти №25-19 отдел/подотдел 34б,34в ; № 26-19 отдел/подотдел : 136 в от „Годишния план за ползване на дървесина" на ТП ДГС „Батак" ,** както следва: № 184/31.07.2019 г. за обект № 25-19 и № 185/31.07.2019 год. за обект № 26-19 и одобрен график от директора на ЮЦДП ДП - гр. Смолян от 05.08.2019 г.,

Н А Р Е Ж Д А М :

1. Да се проведе процедура на договаряне с поканени кандидати **продажба на действително добито количество дървесина от склад включена в обекти №25-19 отдел/подотдел 34б,34в ; № 26-19 отдел/подотдел : 136 в от „Годишния план за ползване на дървесина" на ТП ДГС „Батак" при условията и** по реда на чл. 25, ал.6-8 и чл. 26 от наредбата по чл. 95, ал. 1 от ЗГ както следва:

НАЧАЛНАТА ТРЪЖНА ЦЕНА НА ДЪРВЕСИНАТА, ВКЛЮЧЕНА В ОБЕКТА:

За обект № 25-19 е в размер на 42 150,09лв. (четиридесет и две хиляди сто и петдесет лева и 0,09 ст.)без ДДС.

За обект № 26-19 е в размер на 18 761,49лв. (осемнадесет хиляди седемстотин шестдесет и един лева и четиридесет и девет ст.)без ДДС.

Същата е определена въз основа на общия сбор от действително добитите количества дървесина, включена в обекта по действително добити асортименти, дървесен вид и начални цени, както следва:

Обект № 25-19 , отдел: 34б ;34 в

Категория дървесина и Сортимент	Дървесен вид	Количество	Начална цена	Стойност / к.3 * к.4 /
		куб.м.	лв./куб.м.	лв.
1	2	3	4	5
Трупи за бичене >50см	*СМЪРЧ*	0,00	130,00	0,00
Трупи за бичене >50см (второ качество)		0,00	104,00	0,00
Трупи за бичене от 30 до 49 см		15,16	125,00	1895,00
Трупи за бичене от 30 до 49 см (второ качество)		0,00	100,00	0,00
Трупи за бичене от 18 до 29 см		11,22	115,00	1290,30
Трупи за бичене от 18 до 29 см (второ качество)		0,00	92,00	0,00
Общо едра		26,38		3185,30
Трупи за бичене от 15 до 17см		4,34	85,00	368,90

Трупи за бичене от 15 до 17 см (второ качество)		0,00	70,00	0,00
IV клас - греди		6,69	55,00	367,95
технологична дървесина		0,00	45,00	0,00
Общо средна		11,03		736,85
технологична дървесина		0,00	45,00	0,00
Общо дребна		0,00		0,00
ОЗП		0,00	70,00	0,00
ВСИЧКО ИГЛОЛИСТНИ-СМЪРЧ:		37,41		3922,15
Трупи за бичене >50см	*ЕЛА*	0,00	125,00	0,00
Трупи за бичене >50см (второ качество)		0,00	120,00	0,00
Трупи за бичене от 30 до 49 см		5,19	120,00	622,80
Трупи за бичене от 30 до 49 см (второ качество)		0,00	96,00	0,00
Трупи за бичене от 18 до 29 см		4,59	110,00	504,90
Трупи за бичене от 18 до 29 см (второ качество)		0,00	88,00	0,00
Общо едра		9,78		1127,70
Трупи за бичене от 15 до 17см		1,60	80,00	128,00
Трупи за бичене от 15 до 17 см (второ качество)		0,00	70,00	0,00
IV клас - греди		2,01	55,00	110,55
технологична дървесина		0,00	45,00	0,00
Общо средна		3,61		238,55
технологична дървесина		0,00	45,00	0,00
Общо дребна		0,00		0,00
ОЗП		1,27	70,00	88,90
ВСИЧКО ИГЛОЛИСТНИ-ЕЛА:		14,66		1455,15
Трупи за бичене >50см	*БЯЛ БОР*	0,00	120,00	0,00
Трупи за бичене >50см (второ качество)		0,00	96,00	0,00
Трупи за бичене от 30 до 49 см		97,30	115,00	11189,50
Трупи за бичене от 30 до 49 см (второ качество)		52,95	92,00	4871,40
Трупи за бичене от 18 до 29 см		60,43	105,00	6345,15
Трупи за бичене от 18 до 29 см (второ качество)		64,76	84,00	5439,84
Общо едра		275,44		27845,89
Трупи за бичене от 15 до 17см		32,23	80,00	2578,40
Трупи за бичене от 15 до 17 см (второ качество)		0,00	70,00	0,00
IV клас - греди		16,04	55,00	882,20
технологична дървесина		0,00	45,00	0,00

Общо средна		48,27	53,60	3460,60
технологична дървесина		0,00	45,00	0,00
Общо дребна		0,00		0,00
ОЗП		78,09	70,00	5466,30
ВСИЧКО ИГЛОЛИСТНИ-Б.БОР:		401,80		36772,79
О Б Щ О:		453,87		42150,09

Обект № 26-19 , отдел: 136 в

Категория дървесина и Сортимент	Дървесен вид	Количество	Начална цена	Стойност / к.3 * к.4 /
		куб.м.	лв./куб.м.	лв.
1	2	3	4	5
Трупи за бичене >50см	*СМЪРЧ*	0,00	130,00	0,00
Трупи за бичене >50см (второ качество)		0,00	104,00	0,00
Трупи за бичене от 30 до 49 см		61,97	125,00	7746,25
Трупи за бичене от 30 до 49 см (второ качество)		33,92	100,00	3392,00
Трупи за бичене от 18 до 29 см		9,28	115,00	1067,20
Трупи за бичене от 18 до 29 см (второ качество)		3,68	92,00	338,56
Общо едра		108,85		12544,01
Трупи за бичене от 15 до 17см		1,56	85,00	132,60
Трупи за бичене от 15 до 17 см (второ качество)		0,00	70,00	0,00
IV клас - греди		0,00	55,00	0,00
технологична дървесина		0,00	45,00	0,00
Общо средна		1,56		132,60
технологична дървесина		0,00	45,00	0,00
Общо дребна		0,00		0,00
ОЗП		25,47	70,00	1782,90
ВСИЧКО ИГЛОЛИСТНИ-СМЪРЧ:		135,88		14459,51
Трупи за бичене >50см	*ЕЛА*	0,00	125,00	0,00
Трупи за бичене >50см (второ качество)		0,00	120,00	0,00
Трупи за бичене от 30 до 49 см		27,32	120,00	3278,40
Трупи за бичене от 30 до 49 см (второ качество)		4,63	96,00	444,48
Трупи за бичене от 18 до 29 см		1,93	110,00	212,30
Трупи за бичене от 18 до 29 см (второ качество)		0,00	88,00	0,00
Общо едра		33,88		3935,18
Трупи за бичене от 15 до 17см		0,00	80,00	0,00

Трупи за бичене от 15 до 17 см (второ качество)		0,00	70,00	0,00
IV клас - греди		0,00	55,00	0,00
технологична дървесина		0,00	45,00	0,00
Общо средна		0,00		0,00
технологична дървесина		0,00	45,00	0,00
Общо дребна		0,00		0,00
ОЗП		5,24	70,00	366,80
ВСИЧКО ИГЛОЛИСТНИ-ЕЛА:		39,12		4301,98
О Б Щ О:		175,00		18761,49

Действително добитите количества дървесина, включени в обектите са извозени от временен горски склад с местоположение определено по технологичен план за насаждението, включено в обекта от териториален обхват на ТП ДГС „Батак".

2.Определям условия и начин за получаване и заплащане на дървесината: Купувачът, определен за такъв въз основа на „договаряне" следва да заплати стойността на дървесината най-късно в деня на сключване на договора за покупко-продажба за съответния обект и да организира нейното извозване в 20 дневен срок от подписване на договора. Транспортирането на закупената дървесина следва да се извърши в 20 дневен срок от подписване на договора. След изтичане на 20 дневния срок, купувачът дължи магазинаж в размер на 0.3 на сто от стойността на не транспортираната дървесина на ден, но не повече от 10 на сто от стойността на същата.

В случай на невъзможност да се транспортира дървесината в 20 дневния срок, поради наличие на форсмажорни обстоятелства, срокът се удължава с 14 дена след отпадане на обстоятелството. В този случай Купувачът не дължи магазинаж за времето, през което е установен форсмажора, както и 14 дни след отпадане на същия.

Прехвърлянето на собствеността се извършва след заплащане на дървесината, и съставяне на приемателно-предавателен протокол.

Заплащането на стойността на дървесината се извършва най-късно в деня на сключване на договора за покупко-продажба за съответния обект.

Мерната единица при приемане и предаване на дървесината е плътен кубичен метър, а асортиментите са добити съгласно Спецификация за размерите и качеството на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП – гр.Смолян, утвърдена със Заповед №5/03.01.2018г. от Директора на ЮЦДП – гр.Смолян.

3. Определям, вида и размера на гаранцията за участие и на гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

3.1.Гаранцията за участие се определя при условията на чл.9а, ал.2 от „Наредбата" и е в размер на 5% /пет на сто/ от началната цена за обекта. Същата следва да се представи от участника във формата на парична сума в размер, както следва:

Обект №25-19 – 2107,50 лв. *(две хиляди сто и седем лева и 0,50 ст.);*

Обект №26-19 – 938,07 лв. *(деветстотин тридесет и осем лева и седем ст .);*

Определената гаранция за участие за съответния обект, трябва да е постъпила по сметка на ТП ДГС „Батак": IBAN BG81CECB979010E7941700 на Банка ЦКБ АД, клон Пазарджик до 08.08.2019год.

3.2.Гаранцията за изпълнение се определя при условията на чл.9а, ал.5, т.3 от „Наредбата" и е в размер на 5% (пет на сто) от достигнатата при провеждане на договарянето цена за обекта.

Гаранцията за изпълнение следва да бъде внесена, респ. предоставена под формата на парична сума или банкова гаранция с изричен запис, че се освобождава само след писмено

известие от Продавача, по избор на участника-определен за спечелил. **Гаранцията за изпълнение предоставена във формата на парична сума се внася по банков път по сметка на ТП ДГС „Батак“: IBAN BG81CECB979010E7941700 на Банка ЦКБ АД, клон Пазарджик**

Когато участникът, определен за спечелил избере да представи гаранция за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция, в същата следва да бъде изрично записано, че е безусловна и неотменима в полза на ТП ДГС „Батак“, да има срок на валидност не по-малко от 30 дни след приключване изпълнението на договора, както и че същата ще се освобождава след изрично писмено известие от директора на ТП ДГС „Батак“.

Гаранцията за изпълнение се представя преди или най-късно в деня на подписване на договора от участника, определен за спечелил. В банковото бордеро или банковата гаранция се посочва № на обекта и вида на процедурата. Когато определеният за купувач е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение. Условията и сроковете за задържане, респ. освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащане на неустойките се уреждат в договора.

4. Определям общи условия за допускане на кандидатите до участие в договарянето, съгласно ЗГ и наредбата по чл. 95, ал. 1 от ЗГ, както следва:

До участие в договарянето се допуска всяко физическо лице - *което закупува дървесината за лична употреба без право на продажба* и/или юридическо лице и/или едноличен търговец, както и техните обединения и отговаря на следните условия:

1. Да присъства лично, а когато това не е възможно – да осигури упълномощен представител, който да удостовери представителната си власт за участие в договарянето с нотариално заверено пълномощно (оригинал или нотариално заверено копие), което се представя на комисията при започване му;

1.1.1 Да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитиран, за: престъпления против собствеността по чл.194 - 217 от Наказателния кодекс,престъпления против стопанството по чл.219 – 260 от Наказателния кодекс, подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс и участие в организирана престъпна група по чл.321 и чл.321а от Наказателния кодекс

1.1.2 Да не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

1.1.3 Да не е в производство по ликвидация;

1.1.4 Да не е свързано лице по смисъла на §1, т.15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) с директора на ЮЦДП-Смолян и ТП ДГС „Батак“,

1.1.5 Да няма сключен договор с лице по чл.68 ЗПКОНПИ;

1.1.6 Да не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

1.1.7 Да няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

1.1.8 Да няма парични задължения към „Южноцентрално държавно предприятие-Смолян“ и ТП ДГС „Батак“, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

1.1.9 Да е извършил оглед на дървесината в обекта;

1.1.10 Да е представил оферта в съответствие с изискванията на документация за участие в търга;

1.1.11 Да е представил изискуемите документи, съгласно тръжните условия;

1.1.12 Да е внесъл пълния размер на определената парична гаранция за участие за обособения обект, за който ще участва.

1.1.13 Да няма непогасени задължения към ЮЦДП-Смолян и неговите териториални поделения (ДГС/ДЛС)-обстоятелството се заявява чрез Декларация №7 по образец (приложена към настоящата документация).

Изискванията по т.1.1.2, т.1.1.5 и т.1.1.7, се отнасят за управителите или за лицата, които представляват участника, съгласно ТЗ или законодателството на държава членка на ЕС, или на друга държава – страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.Изискванията по т.1.1.3, т.1.1.4, т.1.1.6, т.1.1.8 и т.1.1.9 се отнасят за търговеца, а отсъствието на тези обстоятелства се декларират от управителите или лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държавата – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран или упълномощено от тях лице.

5. **Участниците търговци <u>не могат</u> да използват подизпълнители.**

6. Определям начин на комплектоване на офертите представяне, форма и прилагане на изискуемите документи със съответни доказателства за заявени данни, както следва:

<u>6.А.</u> Всички документи в офертата да се подписват само от лица с представителни функции (овластени по закон) или упълномощени за това лица. В случай, че се подписват от пълномощник, следва да се представи и изрично нотариално заверено пълномощно (оригинал или копие заверено от кандидата). **Не се допуска подписване на декларация – приложение №2 от упълномощено лице.**

1. Всички представени документи да са изготвени на български език, а в случай, че документите се представят на език, различен от български, следва да бъдат придружени с официално заверен превод на български език.

2. При изготвяне на офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис и печат на представляващия или лицето, упълномощено от кандидата да го представлява.

3. Когато са представени копия на документите, същите следва да са заверени с подпис и печат от съответния кандидат с текст **„Вярно с оригинала“.**

<u>6.Б.</u> Изискуемите документи **по т. 6.А.2** се комплектуват от кандидата,

съгласно **т. 6.В, изречение второ** от тази заповед, и в своята цялост представляват офертата на кандидата.

1. Поканените кандидати да се регистрират, чрез **подаване** на своите оферти, съдържащи изискуемите документи за участие, в деловодството на ТП ДГС „Батак" в срокове и при условия, съгласно тази заповед.

2. Изискуемите документи, необходими за допускане до участие в договарянето, които следва да се съдържат в офертата, са по утвърдени с тази заповед приложения, както следва:

2.1. Заявление за участие**, съдържащо и опис на представените документи по образец *(Приложение №1)*- представя се в** оригинал*;*

2.2. Декларация за внесена гаранция за участие за избраните обекти **по образец *(Приложение №1а)*– представя се оригинал**;

2.3. **Декларации от участника за липса на обстоятелствата по чл.18, ал.1, т.3,** от Наредбата по образец *(Приложение №2 и Приложение №2а)*- представят се в **оригинал;**

2.4. **Декларация за оглед на дървесината, включена в съответния обект, запознаване с условията за провеждане на процедурата и изготвяне на офертата,** *като изрично се посочва за кои обекти се отнася огледа*, **– представя се в** *оригинал* **по приложен образец (*Приложение №3);***

2.5. Декларация за приемане условията и клаузите на проекта на договор-***(Приложение №4)*- представя се в** оригинал.

2.6. **Плик с надпис „Ценово предложение за обект №....., наименованието на участника",** в който е поставено ценовото предложение по образец ***(Приложение №5)*** - *представя се в оригинал за всеки обект по отделно.*

2.7. Декларация за липса на непогасени задължения към ЮЦДП и неговите териториални поделения (ДЛС/ДГС)– ***Приложение №7*** **(декларираните от участника данни ще бъдат проверявани служебно от комисията. В случай, че комисията установи, че участникът има непогасени задължения към ЮЦДП и териториалните му поделения, същият ще бъде отстранен от участие в процедурата)**

2.8.*Нотариално заверено пълномощно-представя се само в случаите когато документите за участие в процедурата се подават от упълномощено лице.

ВАЖНА БЕЛЕЖКА: Обстоятелствата за липса на парични задължения на съответния участник към ТП, ще се установяват служебно от комисията, назначена за провеждане на търга, в деня на провеждането му.

6. В. Поканеният кандидат подава само една оферта за обекта.

Когато кандидатът е поканен за повече от един обект, той представя общите изискуеми документи и същите ги комплектова по начин и ред, съгласно **т. 6.Г.1 и 2** от тази заповед.

По време на провеждане на договарянето, за **представените заверени копия** на документи в офертата, кандидатът **трябва да има готовност да представи съответните оригинали** за същите, при условие, че комисията ги поиска за сравняване на заявените данни и обстоятелства.

6.Г. Офертата да се подава, както следва:

1. В общ запечатан, непрозрачен с ненарушена цялост плик от кандидата, от негов представител по търговска регистрация, ако същият е **вписан за представител,** или от упълномощен представител. При подаване на офертата от упълномощено лице, последното представя нотариално заверено пълномощно. Върху плика се посочват името на кандидата; номера на обекта; адрес за кореспонденция; телефон и по възможност - факс и електронен адрес; върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ. Продавачът не приема за участие в процедурата и връща на кандидатите офертите им, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатан,

прозрачен или с нарушена цялост (скъсан) плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра за приемане на оферти.

2. В общия плик по предходната **т. 1** се поставят документите, посочени в настоящия **6.Б.2** от тази заповед в **един (1) екземпляр.**

Когато кандидатът е поканен да договаря за повече от един обект, той представя изискуемите документи от **т. 6.Б. 2, както следва:**

(а) от т. 2.1 до 2.5, включително и т. 2,7 - в един екземпляр, валидно попълнени, съгласно тази заповед и утвърдените образци;

(б) отделно за всеки обект се представят:

- по **т. 2.6 - „Ценово предложение"** - по образец за всеки обект за когото е отправена покана за договаряне. Всяко **ценово предложение,** за съответния обект, се поставя в **отделен, запечатан, непрозрачен плик,** върху който се изписва ***„Ценово предложение"*** наименованието на участника, обекта за който той подава оферта. Върху плика не се правят никакви други обозначения. Ценовото предложение е за всеки отделен обект и съдържа валидно попълнено и подписано ценово предложение от кандидата - **оригинал.** Цената се предлага в български левове без включен ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая. Предложената от кандидата цена **не може да е по-ниска от обявената начална цена,** посочена в тази заповед. Предложение за **цена под началната е невалидно** и с участникът не се провежда договаряне. При несъответствие между числото и изписаната с думи цена, за валидно се счита изписаното от кандидата словом.

Така оформените пликове с **ценовите предложения** се поставят в общия плик с изискуемите документи по **т. 6.Г.1.**

Комплектованата по този начин оферта на кандидата се подава в деловодството на **ТП ДГС „Батак" на адрес и в срок,** съгласно **т. 10** от тази заповед.

6. **Д.** До изтичане на крайния срок за подаване на офертите всеки поканен кандидат може да промени, допълни или да оттегли своята оферта. След изтичане на крайния срок за подаване на офертите, кандидатът няма право да извърши промени или допълнения на така подадената оферта.

7. Определям срок за валидност на ценовите оферти **в календарни дни,** а именно: **90 (деветдесет),** считано от крайния срок от датата за подаване на офертите.

8. Определям критерий за класиране офертите: **„най-висока предложена цена".**

9. Участниците могат да изтеглят от интернет страницата на „ЮЦДП", гр. Смолян документацията за участие на следния интернет адрес - http://ucdp-smolian.com **без заплащане или да я закупят.** Определям цена на конкурсната документация в размер на **10,00 лв. (десет лева),** без включен ДДС, като същата може да бъде закупена всеки работен ден от **08:00 ч. до 12:00 часа и от 13:00 до 16:00 часа** от касата на ТП ДГС „Батак" на адрес: гр. Батак, ул. Партизанска №1 с краен срок до **14:00 часа** на **08.08.2019 г.,** включително. Цената на документацията може да бъде заплатена и по банков път, по сметката на стопанството.

Закупуването на документацията **не е задължително.**

10. Оферти за участие в договарянето да се приемат в деловодството на административната сграда на ТП ДГС „Батак", адрес гр. Батак, ул. „Партизанска" №1 всеки работен ден от **08:00 ч. до 12:00 часа и от 13:00 до 16:00 часа** с краен срок до **14:00 часа** на **08.08.2019 г.**

11. Оглед на насажденията в обектите да се извършва в присъствието на служител на ТП **ДГС „Батак"** всеки работен ден **08:00 ч. до 12:00 часа и от 13:00 до 16:00 часа** с краен срок до **14:00 часа** на **08.08.2019 г.,** включително. Огледът се извършва с транспорт на кандидата и всички разходи за негова сметка.

12. Договарянето **да се проведе** на **09.08.2019 г.** от **10:00 часа** в административната сграда на ТП ДГС „Батак" с адрес: с. гр. Батак, ул. „Партизанска" №1. Процедурата да се проведе по начин и ред, съгласно действащите законови и подзаконови нормативни актове и условията по тази заповед.

13. Договарянето да се проведе за всеки обект поотделно, съответно за всеки обект, за когото са постигнати договорени условия за изпълнение, да се подпише отделен договор.

14. **Сключване на договор**

Органът открил процедурата за провеждане на договарянето, сключва писмен договор за покупко-продажба на дървесина за съответния обект с определения в утвърдения от него протокол по чл. 26, ал.4 от Наредбата купувач след представяне на гаранцията за изпълнение. Когато след изтичането на 3 –дневния срок от публикуването на поканата няма постъпила оферта, дървесината се продава на първия по време явил се участник.

Сключеният договор се публикува на интернет страницата на Продавача в 14 дневен срок от сключването му.

15. Да се изпратят покани за представяне на оферти и провеждане на договарянето, съгласно утвърдения с тази заповед образец.

16. Допълнителна информация може да се получи на адреса на ТП ДГС „Батак" в рамките на работното време от 08:00 -17:00 или на тел: 087745070 – Иванка Върбанова – юрисконсулт при ТП ДГС „Батак"

17. Утвърждавам образци на декларации (приложения), проект на договор и образец на покана за **Обект № 25-19 и № 26-19,** които са неразделна част от настоящата заповед.

18. Неразделна част от тази заповед е утвърдената спецификация от ЮЦДП ДП - гр. Смолян за всеки обект.

Настоящата заповед подлежи на обжалване чрез Директора на ТП ДГС „Батак" пред Административен съд – гр.Пазарджик, по реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от съобщаването й.

Препис от настоящата заповед да се връчи на упоменатите по-горе длъжностни лица за сведение и стриктно изпълнение.

ДИРЕКТОР НА ТП ДГС „БАТАК"
ИНЖ. ГЕОРГИ СЕРАФИМОВ

Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)