ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ-гр.СМОЛЯН
ТП "ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - ТРИГРАД"
с.Триград, обл.Смолян, тел:0884326997,e-mail:dgstrigrad@ucdp-smolian.com

УТВЪРЖДАВАМ,
Директор на ТП „ДГС-Триград“: ……(*П)……
инж. Пламен Малковски

Дата: **20.09.2024 г.**

**Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент(ЕС)2016/679)*

П Р О Т О К О Л

рег.№ 32
(по регистър на протоколи на ТП „ДГС-Триград“)

за проверка редовността и съответствието на представени документи по чл. 35, ал. 5 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

Днес, **20.09.2024 г. от 11:00 часа,** в административната сграда на ТП „ДГС – Триград", комисия, назначена със Заповед № З-27-192/18.09.2024 г. на Директора на ТП „ДГС – Триград", в състав:

Председател:
инж. Асен Иванов – главен инженер в ТП „ДГС – Триград“
Членове:
1. Станислав Малковски – главен счетоводител в ТП „ДГС – Триград“
2. Диана Иванова – юрисконсулт в ТП „ДГС-Триград“

се събра, за да провери редовността и съответствието на документите по чл.35, ал.5 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (Наредбата), които следва да бъдат представени от участниците, определени за изпълнители в проведената на 03.09.2024 г. процедура „открит конкурс" с предмет: „Товарене, транспортиране и разтоварване на дърва за огрев за нуждите на ТП „ДГС-Триград“ за Обект №1,2,3“, открит със Заповед № З-27-164/12.08.2024г., публикуван в профила на купувача с ИН: №Т00166-24.

Видно от предоставения „Регистър“ в срока по чл. 35, ал. 5 от Наредбата, в деловодството на ТП „ДГС-Триград“ от участника, определен за изпълнител на дейностите по „Товарене, транспортиране и разтоварване на дърва за огрев за нуждите на ТП „ДГС-Триград“ за Обект №1,2,3“, съгласно Заповед № З-27-180/04.09.2024г., са представени документи за сключване на договор за възлагане добива на дървесина, както следва:

1. Документи с рег. № Вх-27-527/18.08.2024 г., представени от участника ЕТ „ФАГОС-АЛБЕНА ХАДЖИЕВА“.

Комисията констатира, че документите са постъпили в срок, в запечатан непрозрачен плик, след което пристъпи към разглеждането им и което установи следното:

1. Участникът **ЕТ „ФАГОС-АЛБЕНА ХАДЖИЕВА“ е представил следните документи:**

1) Заверено копие на валидно свидетелство за съдимост на управителя на търговеца;

2) Заверено копие на Удостоверение за наличието или липсата на задължения по чл.87 от ДОПК;

3) Справка за актуалното състояние на действащите трудови договори, заверена от управителя на търговеца;

4) Заверено копие на валидно свидетелство за управление на МПС, категория С, ВЕ;

5) Заверено копие на Свидетелство за регистрация на товарен автомобил, и заверено копие на документа, удостоверяващ техническата му изправност – валиден технически преглед;

6) Инвентарна книга, надлежно датирана и подписана от управителя на търговеца;

7) Заявление за трансформиране на гаранцията за участие в гаранция за изпълнение.

Комисията провери служебно за наличие на непогасени задължения към ЮЦДП, гр. Смолян и неговите териториални поделения, и установи, че участникът **ЕТ „ФАГОС-Албена Хаджиева“** няма непогасени задължения към ЮЦДП, гр. Смолян и неговите териториални поделения, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.

От така представените документи комисията установи, че участникът **ЕТ „ФАГОС-Албена Хаджиева“**, определен за изпълнител на дейностите по „Товарене, транспортиране и разтоварване на дърва за огрев за нуждите на ТП „ДГС-Триград“ за Обект №1,2,3“, съгласно Заповед № З-27-180/04.09.2024г., **е представил всички необходими документи** по чл.35, ал.5 от Наредбата.

Във връзка с гореизложеното, комисията **ПРЕДЛАГА на Директора на ТП „ДГС-Триград“ да сключи договор** за възлагане на дейностите по товарене, транспортиране и разтоварване на дърва за огрев за нуждите на ТП „ДГС-Триград“ за Обект №1,2,3, **с ЕТ „ФАГОС-Албена Хаджиева“.**

След извършване на описаните по-горе действия комисията състави и подписа настоящия протокол на 20.09.2024 г.

Настоящият протокол, ведно с цялата документация, събрана в хода на разглеждане на документите, се предостави на Директора на ТП „ДГС-Триград“ на 20.09.2024 г. за утвърждаване.

Председател:

инж. Асен Иванов – ……(*П)…….

Членове:

1. Станислав Малковски – ……(*П)……..

2. Диана Иванова – ……(*П).....

**Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент(ЕС)2016/679)*