ДОГОВОР

№19..10.09.2019г.

ТП Държавно ловно стопанство „Чепино", със седалище и адрес на управление: гр.Велинград, кв."Индустриален", ЕИК 201619580024, представлявано от Директора д-р инж. Гено Николов Пеев - Карапеев и главния счетоводител Николина Йорданова Анастасова, наричано по-долу за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна

И

„Офис Консумативи" ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. „ Проф. Иван Шишманов" №: 4,ап. 1, ЕИК 201417931, представлявано от Павел Димитров Стоянов в качеството му на Управител, наричан за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

На основание чл.112 от ЗОП във връзка с Решение № РД 05-441/08.08.2019г. на директора на ТП ДЛС „Чепино" за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на канцеларски материали, оборудване и принадлежности, включително и рекламни материали за нуждите на ТП ДЛС „Чепино" за срок от 36 месеца"**
се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ, МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни обществена поръчка за доставка с предмет: **„Доставка на канцеларски материали, оборудване и принадлежности, включително и рекламни материали за нуждите на ТП ДЛС „Чепино" за срок от 36 месеца"**, в съответствие с Техническата спецификация ***(Приложение №11 от съответстващата по обществената поръчка документация)*** и Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ***(Приложение №9 от съответстващата документация)***, неразделна част от настоящия договор, срещу което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да му плати възнаграждение в размер, по начин и в срокове, определени в раздел II от настоящия договор;

Чл. 2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще закупува периодично артикулите, предмет на договора, според нуждите си като не се задължава да достигне посочената обща стойност на договора – 27 000.00 лв. (двадесет и седем хиляди лева) без ДДС.

Чл. 3. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

(2) Срокът на действие на договора е **36 (тридесет и шест) месеца** от датата на подписването му или до достигане на максималната стойност по чл.2. Договорът се прекратява при настъпване на което и да е от двете събития. Посочената стойност е прогнозна и Възложителя не е длъжен да я достигне в рамките на трите години.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. /п/
д-р инж. Гено Пеев- Карапеев
Директор

2. /п/
Николина
Главен счетоводител
ТП ДЛС „Чепино", общ.ВЕЛИНГРАД

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

/п/
Павел Стоянов
Управител „Офис Консумативи" ООД

** Налице е положен подпис като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

(3) В рамките на срока на договора (36 месеца) при необходимост Възложителят предвижда възможност за заявяване на артикули извън посочените в Техническа спецификация - Приложение №11 от документацията за участие.

(4) Възложителят няма задължение за цялостно усвояване на посочените в техническата спецификация - Приложение № 11 от документацията за участие видове артикули, като може да заявява артикули извън номенклатурата в рамките на общата стойност по сключения договор.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Единичните цени по видове артикули е съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор.

(2) Цените на артикулите извън посочените в Техническата спецификация се изчисляват както следва: единичната пазарна цена на артикула по ценоразпис на Изпълнителя към деня на закупуването се коригира с предложения в Ценовото предложение процент отстъпка.

(3) Общата прогнозна стойност на договора е 27 000.00 (двадесет и седем хиляди) лева без ДДС.

(4) Общата цена за изпълнение на договора се формира на база на единичните цени по видове артикули и действително изпълнените доставки, но не може да превишава сумата, посочена в чл. 4, ал. 3 от настоящия договор.

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на извършените доставки въз основа на приемателно-предавателни протоколи за всяка отделна доставка и надлежно оформен оригинален счетоводен документ – фактура, в 20 дневен срок от представянето й, като превежда дължимата сума по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN: BG85STSA93000021523345
BIC: STSABGSF
Банка: ДСК
Титуляр на сметката „Офис Консумативи: ООД
Авансови плащания под какъвто и да е предлог не се допускат.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да доставя на ВЪЗЛОЖИТЕЯ артикулите, съгласно Техническата спецификация - Приложение №11 от съответстващата по обществената поръчка документация и Ценово предложение - Приложение №9 в съответствие с условията на настоящия Договор, както и да доставя артикули извън посочените в Техническата спецификация - Приложение №11 от документацията за участие.

(2) Да извърши доставките с грижата на добрия търговец при спазване на

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

/п/

Павел Стоянов
Управител „Офис Консумативи" ООД

1. /п/
д-р инж. Гено Неси - Карапеса
Директор

2. /п/
Николай
ТП ДЛС „Чешнино"

** Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

нормативните изисквания и правила ако са приложими.

(3) Да разполага с видовете артикули за целия срок на договора.

(4) Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора за обществената поръчка и за предприетите мерки за тяхното разрешаване.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за качеството на извършените от него доставки, като е длъжен да извърши за своя сметка всички работи, предназначени за отстраняване на дефекти и неизправности, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6) Да подържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните доставки, предмет на настоящия договор.

(7) Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 (седем) дни от сключване на настоящия договор и да предостави копие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1) Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на доставките.

(2) Да иска приемане на доставките чрез определено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лице.

(3) Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съответното възнаграждение за извършените доставки при условията и в срока съгласно раздел II от настоящия договор.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да заплаща цената на закупените артикули на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на договора.

(3) Да приема от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички доставки, отговарящи на изискванията на настоящия договор.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1) Периодично да получава доставки на артикули, според необходимостта си и при условията на настоящия договор.

(2) Да осъществява непрекъснат контрол по отношение на качеството на предлаганите артикули без това да пречи на работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) В срока и съгласно условията на настоящия договор лично или чрез упълномощен свой представител да получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лично или чрез упълномощен негов представител доставките.

(4) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от изискванията за доставката по настоящия договор, да откаже приемането й, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения съгласно договора.

(5) Да прави рекламации чрез свой представител в момента на доставката на артикулите при количествени и видими недостатъци.

[redacted] /n/

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. [redacted]
д-р инж. Гено Пеев Карапеев
Директор на ТП ДЛС „Чепино"

2. [redacted] /n/
Никол[redacted]
[redacted]
ТП ДЛС[redacted]

[redacted] /n/

Павел Стоянов
Управител „Офис Консумативи" ООД

** Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

IV. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ

Чл.11. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на ЗОП и ППЗОП.

Чл. 12 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор за подизпълнение в срока по чл. 7, ал. 7 от настоящия договор с посочените в офертата му подизпълнители в срок 30 дни от сключване на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заверено копие на договора в 3- дневен срок от подписването му заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основанията за отстраняване.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да своевременно да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно ЗОП.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изцяло и единствено отговорен пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

Чл. 16. Всички условия за изпълнение на договора, определени към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условия от договора носи ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. В случаите, когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

Чл. 18. Разплащанията по Раздел II от настоящия договор се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да гопредостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Чл. 19. Във всички останали случаи плащанията за извършената работа от подизпълнителя се заплащат от възложителя по реда, предвиден в Раздел II от настоящия договор.

Чл. 20. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените от Закона за обществените поръчки случаи. Прилага се чл. 11 от настоящия договор.

/n/

1. .....
д-р инж. Гено Иеев - Карапеев
Директор на ТП ДЛС „Чепино"

/n/

2. .....
Николина
главен счет
ТП ДЛС „Чепино"

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

/n/

.....
Павел Стоянов
Управител „Офис Конетмашин" ООД

** Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

V. ГАРАНЦИЯ. ОТГОВОРНОСТИ И САНКЦИИ

Чл. 21. (1) При подписване на настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, представя безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение, застраховка или парична сума. Гаранцията за изпълнение е в размер на **5% (пет процента)** от прогнозната стойност на обществената поръчка по чл. 4, ал. 3, а именно 1350.00 (хиляда триста и петдесет) лева.

(2) Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава същата трябва да е със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) дни след срока на договора, и да бъде безусловна, неотменима и изискуема, при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение в 30 дневен срок от изтичане на срока на договора.

(4) Гаранцията по ал. 1 обезпечава точното и своевременно изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора. Посочената в гаранцията сума или част от нея не се връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако същият не изпълни напълно или част от задълженията си по договора.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се удовлетвори от гаранцията, независимо от формата, под която е представена, при неизпълнение на задължения по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните, относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съда.

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно с едномесечно предизвестие договора, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наруши клаузите на настоящия договор.

Чл. 23. При забава на доставката в уговорения срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 2 % (две на сто) от общата цена с ДДС на заявената доставка за всеки просрочен ден, но не повече от общата стойност на съответната доставка.

Чл. 24. При доставка на артикули с различни технически характеристики от посочените в Техническа спецификация - Приложение №11 от документацията за участие, освен задължението за доставка на артикули отговарящи на тези изисквания, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка в размер на 2% (две на сто) от общата цена с ДДС на заявената доставка за всеки ден просрочие до извършването на доставката съгласно условията на договора, но не повече общата стойност на съответната доставка.

IV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 25. Настоящият договор се прекратява:

(1) С изтичане срока на договора - 36 месеца считано от датата на сключването му;

[redacted] /п/

1. ..... [redacted]
д-р инж. Гено Неев - Карапеев
Директор на ТП ДЛС „Четиво"

2. ..... [redacted] /п/
Николина [redacted]
главен счет[redacted]
ТП ДЛС „Четиво"

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

..... [redacted] /п/
Павел Стоянов
Управител „Офис Кон[redacted]

** Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

(2) При достигане на стойността на доставките посочена в чл. 4, ал. 3;

(3) По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

(4) Необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП;

(5) Се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата.

(6) Поръчката не е следвало да бъде възложена на изпълнителя поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФЕС.

Чл. 26. Настоящият договор може да бъде прекратен:

(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

(2) Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без предизвестие при условията на чл.10, ал.4 от настоящия Договор или ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не изпълни някое друго задължение по договора.

V. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 27. (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение на договора се дължи на непредвидени обстоятелства, продължили повече от 20 дни. Никоя от страните не може да се позовава на непредвидени обстоятелства, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването й.

(2) Страната, засегната от непредвидени обстоятелства, е длъжна да предприеме всички необходими мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непредвидените обстоятелства.

(3) Докато траят непредвидените обстоятелства, изпълнението на задължението се спира. Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му.

(4) Не може да се позовава на непредвидени обстоятелства онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

(5) Липсата на парични средства не представлява непредвидени обстоятелства.

(6) В случай на непредвидени обстоятелства, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само стойността на извършените и приети към момента на установяване на непредвидените обстоятелства доставки.

(7) По смисъла на настоящия договор *„непредвидени обстоятелства"* са обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора, не са могли да

[redacted] ЛЯ:

1. [redacted] /n/
д-р инж[redacted]
Директор на ТП ДЛС „Чепино"

2. [redacted] /n/
Николи[redacted]
Главен сч[redacted]
ТП ДЛС „Чепино"

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

[redacted] /n/
Павел Стоянов
Управител „Офис Консултанти" ООД

** Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа, не са резултат от действие или бездействие на страните, но правят невъзможно изпълнението при договорените условия, съгласно разпоредбата на § 2, т. 27 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

VI. УСЛОВИЯ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 28. Изменение на сключения договор за обществена поръчка се допуска при условията на чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП, в следните случаи:
При липса на нов договор със същия предмет, сключен по реда на ЗОП и в случай, че общата прогнозна стойност по чл.4, ал. 2 не е изчерпана, договорът продължава своето действие до сключването на нов договор, но не повече от 6 месеца или достигане на прогнозната стойност.

VII. КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

Чл. 29. Изпълнението на договора от страна на Възложителя ще се контролира от следните лица:

(1) ..... – .....на ТП ДЛС "Чепино";

VIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 30. Страните по настоящия Договор следва да отправят всички уведомления и съобщения помежду си само в писмена форма - по пощата, електронен адрес и факс.

Данните за кореспонденция между страните са както следва:

(1) ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ТП ДЛС „Чепино", Адрес за кореспонденция: **п.к. 4600 гр.Велинград, кв."Индустриален" ;Факс: 0359/5-18–36;** Електронна поща: (e-mail): **dlschepino@ucdp–smolian.com**

(2) ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:**гр. Пловдия, ул. „ Проф. Иван Шишманов" №: 4, ап.1,**Електронна поща; (e-mail): sales3_pl@akoffice.bg, тел.: 0359/32 640177, факс: 0359/ 32 640149

(3) При промяна на данните, посочени в предходната точка всяка от страните е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от настъпване на промяната;

(4) Писмената форма се смята за запазена и когато те са отправени по телефакс или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявлението;

Чл. 31. Възникналите спорове по тълкуването и изпълнението на Договора, както и по нерешените с него въпроси се решават по споразумение между страните, а когато това се окаже невъзможно въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България;

Чл. 32. За неуредените с Договора въпроси във връзка с изпълнението и

ЗА ВЪ[redacted] /п/

1. .....
д-р инж. Гено[redacted]ев - Каранеев
Директор на [redacted]

2. .....
Николина Ан[redacted] /п/
главен счетовод[redacted]
ТП ДЛС „Чепино"

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
Павел Стоянов /п/
Управител „Офис Ко[redacted]

** Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

прекратяването му се прилага Закона за обществени поръчки, Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и други действащи нормативни актове в страната.

Чл. 33. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор, която бъде обявена за противоречаща на приложимия закон, няма да направи невалидна останалите клаузи или договора като цяло.

Чл. 34. В случай, че Изпълнителят няма да ползва подизпълнител/и, клаузите от настоящия договор, касаещи отношенията с подизпълнителя/ите и/или по повод на подизпълнителя/ите, ще бъдат неприложими.

Настоящият Договор се състави, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. .....
д-р инж. Гено Пеев - Карапеев
Директор на „ТП ДЛС „Чепино"
ООД

2. .....
Николина
главен счетоводител на
ТП ДЛС „Чепино"

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
Павел Стоянов
Управител „Офис Консумативи"

** Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. .....
д-р инж. Гено Пеев - Карапеев
Директор на „ТП ДЛС „Чепино"

2. .....
Николина
главен счетоводител на
ТП ДЛС „Чепино"

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
Павел Стоянов
Управител „Офис Консумативи"

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

ЦЕНОВА ОФЕРТА

От Петър Николов Георгиев, ЕГН 7508188467

в качеството ми на Управител на „ОФИС КОНСУМАТИВИ“ ООД

Вписано в ТР на АВ с ЕИК 201417931

Във връзка с обявената процедура чрез публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на канцеларски материали, оборудване и принадлежности, включително и рекламни материали за нуждите на ТП ДЛС „Чепино“ за срок от 36 месеца“** за изпълнение обекта на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, общата цена на нашата оферта възлиза на:

съобразно прогнозните количества и по единични цени както , следва :

№	Наименование на артикула	Единична мярка	Единична цена без ДДС
1	Автоматични моливи с вградена гума – 0,5мм.	1 Брой	0.05 л в.
2	Антителбод	1 Брой	0.39 л в.
3	Гумичка за изтриване на мастило и молив	1 Брой	0.08 л в.
4	Гума хлебната	1 Брой	0.02 л в.
5	Графити за автоматични моливи 0,5 НВ	1 Брой	0.10 л в.
6	Графити за автоматични моливи 0,5 В	1 Брой	0.02 л в.
7	Графити за автоматични моливи 0,5 2В	1 Брой	0.02 л в.
8	Графити за автоматични моливи 0,7 НВ	1 Брой	0.14 л в.
9	Графити за автоматични моливи 0,7 2В	1 Брой	0.02 л в.
10	Дискети 3,5" – 1.44	1 Брой	0.05 л в.
11	CD-R 700MB – шпиндел 25бр.	1 Брой	2.45 л в.
12	CD-R 700MB – шпиндел 10бр.	1 Брой	0.05 л в.
13	CD-R 700MB – 1бр.	1 Брой	0.05 л в.
14	Карирана хартия 250л. в пакет	1 Брой	0.05 л в.
15	Коректор – лента	1 Кутия	0.39 л в.
16	Коректор на водна основа	1 Брой	0.02 л в.
17	Коректор на ацетонова основа	1 Брой	0.12 л в.
18	Кубчета бяла хартия 500 листа – 78х78 мм	1 Брой	0.48 л в.
19	Кубчета бяла хартия 500 листа – 90х90 мм	1 Брой	0.02 л в.
20	Кубчета цветна хартия 300 листа – 85х 85 мм	1 Брой	0.02 л в.
21	Лепило -15гр.	1 Брой	0.02 л в.
22	Лепило сухо 21гр.	1 Брой	0.35 л в.
23	Лепяща лента /тиксо/ 12мм./10м.	1 Брой	0.11 л в.
24	Лепяща лента /тиксо/ 19мм./33м.	1 Брой	0.25 л в.

/п/

№	Наименование на артикула	Единична мярка	Единична цена без ДДС
25	Лепящи кубчета цветни 75/75 мм.-400 листа в кубче	1 Брой	1.15 л в.
26	Лепящи кубчета цветни 75/75 мм.-100 листа в кубче	1 Брой	0.45 л в.
27	Лепящи кубчета неонови 75/75 мм.-100 листа в кубче	1 Брой	0.02 л в.
28	Лепящи кубчета неонови 15х50- 5х100л.	1 Брой	0.02 л в.
29	Лепящи кубчета неонови 25х75 -3х100л.	1 Брой	0.02 л в.
30	Лепящи кубчета неонови стрелки 12х50 -5х25л.	1 Брой	0.10 л в.
31	Линии пластмасови – 30см. цветни	1 Брой	0.19 л в.
32	Макетен нож	1 Брой	0.05 л в.
33	Моливи с гума НВ	1 Брой	0.80 л в.
34	Моливи с гума 2НВ	1 Брой	0.02 л в.
35	Моливи с гума 2В	1 Брой	0.03 л в.
36	Ножица канцеларска – 21см.	1 Брой	0.95 л в.
37	Ножица канцеларска – 25 см.	1 Брой	0.95 л в.
38	Острилка за молив с метален корпус	1 Брой	0.02 л в.
39	Архивна кутия с външно захващане 10см/25/см/30/см	1 Брой	0.85 л в.
40	Перманентен маркер – черен	1 Брой	0.25 л в.
41	Перманентен маркер – червен	1 Брой	0.25 л в.
42	Перфоратор с ограничител до 25 листа	1. Брой	2.05 л в.
43	Плик – самозалепващ се без прозорец бял – С5, 162х229 – 50бр.	1 Брой	0.04 л в.
44	Плик – самозалепващ се без прозорец бял – С4, 229х324 – 50бр.	1 Брой	0.05 л в.
45	Плик – самозалепващ се без прозорец бял – DL, 110х220 – 50бр.	1 Брой	0.03 л в.
46	Текстмаркер 2-5мм. – комплект /4 цвята/	1 Брой	1.05 л в.
47	Тампонно мастило – синьо	1 Брой	0.39 л в.
48	Телчета за телбод – 24/6 от неръждаема стомана клас А	1 Брой	0.19 л в.
49	Телчета за телбод – стандартни	1 Брой	0.05 л в.
50	Тетрадки А4 формат, 60г./м2, 80 листа, на редове твърди корици	1 Брой	0.75 л в.
51	Тетрадки А4 формат, 60г./м2, 80 листа, на редове меки корици	1 Брой	0.02 л в.
52	Тетрадки А4 формат, 60 листа, на редове меки корици	1 Брой	0.02 л в.
53	Цветни моливи- комплект 12 цвята	1 Брой	0.45 л в.
54	Хартия за ксерокс 80г/м2, А4, клас С - 500л. в пакет	1 Брой	3.50 л в.
55	Хартия за ксерокс 80г/м2, А4, клас А, 169% белота, 95% прозрачност-500л. в пакет	1 Брой	6.70 л в.
56	Хартия А3 80г/м2 – 500 листа	1 Ролка	4.59 л в.
57	Факс хартия – 210мм/25м	1 Брой	0.02 л в.
58	Химикали тип прозрачни – 0,7мм – син писец	1 Кутия	0.08 л в.
59	Химикали тип прозрачни – 0,7мм – червен писец	1 Кутия	0.08 л в.
60	Индиго	1 Брой	0.45 л в.

ОБЩА ЦЕНА ЗА ВСИЧКИ Артикули/ лева без вкл. ДДС: 31.90 лв. (тридесет и един лева и 0,90)

Отстъпка за всички невключени в офертата канцеларски материали в размер на 5 (пет)

/п/

% /посочи се размер на отстъпката, предлагана от участника за невключени в офертното предложение изделия/

Съгласни сме предложената от нас търговската отстъпка, посочена в настоящото ценово предложение, да остане непроменена за целия период на действие на договора за обществена поръчка.

Други условия: Възложителят ще заявява периодично възникналите потребности от канцеларски материали по електронната поща, телефон или факс.

Възложителят може да заявява артикули извън настоящата номенклатура в рамките на общата стойност по сключения договор и не повече от 27 000 (двадесет и седем хиляди) лева без ДДС.

Доставки по поръчката ще се извършват до изчерпване на сумата или изтичането на срока на договора.

Количествата канцеларски материали ще се доставят на адрес: гр. Велинград, кв. „Индустриален", административната сграда на ТП ДЛС „Чепино"

Посочената обща цена включва всички разходи по изпълнение на обществената поръчка и не подлежи на промяна за периода на нейното действие.

ИЗВЕСТНО НИ Е, че:

1. За срока на изпълнение на обществената поръчка биха могли да се промени вида на посочените по горе видове артикули.

2. При установено несъответствие с цифровата и изписаната с думи **обща цена** на предложението, комисията ще се взема в предвид изписаната с думи.

3.При установена явна аритметична грешка, комисията ще вземе предвид вярната обща цена на предложението, изчислена въз основа на предложените от нас единични цени.

4. Предложеният процент търговска отстъпка няма да се променя за целия срок на договора. Същият не може да бъде нула.

5. При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката в описания вид и обхват, в т.ч. транспортни разходи, дължими данъци /без ДДС/, вносни мита, такси и др, действащи към момента на доставката.

С настоящата оферта се задължаваме, в случай че бъдем определени за изпълнител на поръчката да сключим договор за изпълнение на поръчката, в които ще се включват всички направени от нас предложения в настоящата оферта.

ОФИС КОНСУЛАТ ПЛОВДИВ ООД

/п/

гр.Пловдив

Предложител:.....

Петър Николов Георгиев

/трите имена, подпис и печат/

** Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

„Доставка на канцеларски материали, оборудване и принадлежности, включително и рекламни материали за нуждите на ТП ДЛС „Чепино“ за срок от 36 месеца“

Подписаният (~~-ната~~), Петър Николов Георгиев,

ЕГН 7508188467, в качеството ми на Управител

(длъжност в съответния управителен или контролен орган на участника)

на „ОФИС КОНСУМАТИВИ“ ООД ,

(наименование на участника)

ЕИК: 201417931,

със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, бул. „Кукленско шосе“ № 6 А

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:**„Доставка на канцеларски материали, оборудване и принадлежности, включително и рекламни материали за нуждите на ТП ДЛС „Чепино“ за срок от 36 месеца“**

1. Декларираме, че сме се запознали с документацията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка и изискванията на ЗОП и ППЗОП. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.
2. Срок за изпълнението на заявените доставки – 3 (три) (не по-повече от три дни) работни дни, след получаване на заявка за доставка от страна на Възложителя.
3. Всички разходи по доставката на заявените канцеларски материали, оборудване и принадлежности, вкл. рекламни материали, ще бъдат извършени за наша сметка, чрез лична доставка или куриер.
4. Доставените от нас канцеларски материали, оборудване и принадлежности, вкл. рекламни материали ще са фабрично нови, неупотребявани, с доказан произход; произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им; ще бъдат доставяни в подходяща опаковка, с цел осигуряване защита от външни влияния и повреди по време на транспортирането и предаването на възложителя.
5. Съгласни сме да изпълняваме настоящата обществена поръчка за срок от 36 (тридесет и шест) месеца.
6. Приемаме мястото на изпълнение на поръчката: Административната сграда на Териториално поделение Държавно ловно стопанство „Чепино“, адрес: гр. Велинград, кв. „Индустриален“ п.к.15, обл. Пазарджик.
7. В случай, че бъдем определени за Изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора съгласно документацията за участие.

/п/ /п/ /п/

8. Представляваният от мен участник ще се счита обвързан от задълженията и условията, посочени в офертата за срок от 3 (три) месеца след датата, определена в обявлението като краен срок за получаване на офертите.
9. Известно ни е, че може да изпълняваме дейности, предмет на обществената процедура до достигане на прогнозната стойност, обявена при откриване на процедурата.
10. Съгласни сме, че посочените видове артикули в техническата спецификация са прогнозни и Възложителят си запазва правото да не ги усвои (да не ги закупи) в пълен обем или да заявява други подобни артикули извън посочените в рамките на общата стойност, обявена при откриване на процедурата.
11. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
12. Задължаваме се при възникнали непредвидени обстоятелства, в резултат на които биха могли да настъпят промени в горепосочените обстоятелства и поети ангажименти да Ви уведомим писмено.

/n/

гр.Пловдив

Предложител: .....

Петър Николов Георгиев
/трите имена,подпис и печат/

/n/ /n/ /n/

** Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*